



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.02.2019

№ 494

г. Анапа

**О внесении изменений в устав муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 17 «Колобок»  
муниципального образования город-курорт Анапа**

В соответствии со статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 80 Устава муниципального образования город-курорт Анапа, руководствуясь Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Анапа, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 6 декабря 2010 года № 3112, постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 28 июня 2017 года № 2468 «О порядке осуществления администрацией муниципального образования город-курорт Анапа функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 17 «Колобок» муниципального образования город-курорт Анапа изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обязанности по регистрации изменений в устав в налоговом органе возложить на заведующего муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 17 «Колобок» муниципального образования город-курорт Анапа Е.П. Ясиновскую.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Анапа Р.А. Дикого.

Глава муниципального образования  
город-курорт Анапа



Ю.Ф. Поляков

0017  
ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации  
муниципального образования  
город-курорт Анапа

от 20.02.2019 № 494

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления  
имущественных отношений  
администрации муниципального  
образования город-курорт Анапа

  
И.Е. Сугак  
«20» \_\_\_\_\_ 2019 год

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования город-курорт Анапа

  
Е.П. Боровская  
\_\_\_\_\_ 2019 год

**ТЕКСТ ИЗМЕНЕНИЙ**

**в устав муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детского сада № 17 «Колобок»  
муниципального образования город-курорт Анапа**

1. Раздел 4 «Права и обязанности учреждения» дополнить пунктами 4.12 – 4.15 следующего содержания:

«4.12. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников (далее – работники), осуществляющих вспомогательные функции. Право на занятие указанных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.13. Работники Учреждения имеют право на:

заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации;

предоставление им работы, обусловленной соответствующими трудовыми договорами;

участие в управлении Учреждением путем участия в работе общего собрания;

защиту своей профессиональной чести, достоинства;

обязательное социальное страхование в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

на возмещение ущерба, причиненного Учреждением, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;

иные трудовые права, установленные федеральными законами и законодательными актами Краснодарского края.

#### 4.14. Работники обязаны:

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные трудовым договором;

соблюдать Устав, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

соблюдать трудовую дисциплину;

выполнять установленные нормы труда;

соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, антитеррористического законодательства;

бережно относиться к имуществу Учреждения и других работников;

незамедлительно сообщать директору Учреждения либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Учреждения;

соблюдать требования антикоррупционного законодательства;

проходить периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

#### 4.15. Работники несут ответственность за:

неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных соответствующими должностными инструкциями, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации;

правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных административным, гражданским, уголовным законодательством Российской Федерации;

причинение материального ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.».

2. Пункт 5.26 раздела 5 «Организация и осуществление образовательной деятельности» изложить в следующей редакции:

«5.26. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым

законодательством, учитывается мнение представительных органов работников Учреждения.

Разработка локальных актов осуществляется рабочей группой или работником-исполнителем.

При принятии локальных нормативных актов Учреждение в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, другим федеральным законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным договором, перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта и обоснование по нему в выборный орган первичной профсоюзной организации, представляющей интересы всех или большинства работников.

Локальный нормативный акт вступает в силу со дня его принятия Учреждением либо со дня, указанного в этом локальном нормативном акте, и применяется к отношениям, возникшим после введения его в действие.

После утверждения локальный нормативный акт подлежит регистрации в журнале регистрации локальных нормативных актов Учреждения.»

3. Раздел 7 «Руководитель учреждения» дополнить пунктом 7.5 следующего содержания:

«7.5. Заведующий Учреждением обязан:

обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;

обеспечивать постоянную работу по повышению качества предоставляемых Учреждением услуг;

обеспечить составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

обеспечить составление отчетов о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

подтверждать наличие основных средств и материальных запасов результатами ежегодной инвентаризации;

обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины;

обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

обеспечить своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;

обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда,

принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности;

проходить аттестацию в порядке, установленном законодательством об образовании;

выполнять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами, в том числе законодательными Российской Федерации, настоящим Уставом, а также решениями Учредителя.

Заведующий Учреждением имеет право на:

заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации;

предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

защиту своей профессиональной чести, достоинства;

обязательное социальное страхование в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

иные трудовые права, установленные федеральными законами и законодательными актами Краснодарского края.»