

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад №17"Колобок"  
муниципального образования город-курорт Анапа

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ д/с№17 «Колобок»

\_\_\_\_\_ Е.П.Ясиновская

«9» января 2024 г.

**План**  
мероприятий по противодействию коррупции  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №17 «Колобок»  
муниципального образования город-курорт Анапа

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1.Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. Информирование сотрудников ДОУ об изменениях действующего антикоррупционного законодательства	Постоянно, по мере поступления информации	Заведующий, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - родительских собраниях,	1 раз в квартал 2 раза в год 2 раза в год	Заведующий, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных

	- педагогических советов. Представление общественности публичного доклада о деятельности учреждения. Подведение итогов реализации плана мероприятий по противодействию коррупции.		правонарушений
1.3.	Предоставление в управление кадровой политики и противодействия коррупции администрации города-курорта Анапа отчетов об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ	По итогам полугодия и года до 3 июля и 14 января соответственно	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
.4.	Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации и руководителями муниципальных учреждений, а также о доходах, об имуществе и	До 30 апреля года, следующего за отчетным периодом	Заведующий
<b>2.</b>	<b>2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции.</b>		
2.1	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	По мере необходимости	Заведующий, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.2	Актуализация информации посвященной антикоррупционной деятельности на информационном стенде учреждения, а также на официальном сайте учреждения	По мере необходимости	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.3	Соблюдение процедур в сфере закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	Постоянно	Заведующий, делопроизводитель
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей</b>			
3.1	Организация и проведение к Международному дню борьбы с	3 квартал	Ответственный за

	коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.		организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.2	Информирование сотрудников учреждения об изменениях действующего антикоррупционного законодательства	По мере поступления информации	Заведующий, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.3	Информирование родителей (законных представителей): - о деятельности учреждения в области противодействия коррупции; - о Правах и обязанностях участников образовательной деятельности.	2 раза в год	Заведующий, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
<b>4.Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
4.1	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Ежеквартально	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4.2	Обеспечение функционирования сайта учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности учреждения, правил приема в учреждения, публичного доклада руководителя учреждения, информации, предусмотренной 273-ФЗ РФ ст.32 «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	Постоянно	Заведующий, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений