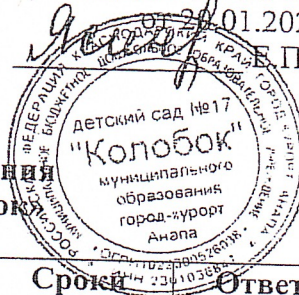


Заведующий

01.2025 № 9/2 «ПТ»

Е. П. Ясиновская

МБДОУ д/с № 17 «Колобо



п/п №	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Заседание Совета по питанию №1: 1. Мониторинг ведения документации на пищеблоке. 3. Утверждение плана работы на 2025/ 2026 уч. год. 4. Контроль за санитарным состоянием пищеблока, спецодеждой работников. 5. Осуществление входного контроля за качеством поставляемых от поставщиков на пищеблок продуктов питания. 6. Соблюдение питьевого режима в группе, 7. Санитарное состояние помещений, соблюдение графиков генеральной уборки. 8. Соблюдение 10-ти дневного меню.	Январь	Совет по питанию
2.	Заседание Совета по питанию № 2: 1. Анализ освоения денежных средств, выделяемых на питание. 2. Санитарное состояние пищеблока. Выход блюд. 3. Мониторинг организации питания в группе: взаимодействие воспитателя и помощника воспитателя. 4. Контроль за качеством поступающих на пищеблок продуктов, условиями их хранения и сроками реализации 5. Мониторинг оснащения пищеблока технологическим и холодильным оборудованием, посудой, инвентарем. 6. Мониторинг наличия и состояния	Май	Совет по питанию

	спецодежды работников пищеблока. 7.Соблюдение графика генеральной уборки помещений. 8.Состояние документации на пищеблоке. 9.Соблюдение 10-ти дневного меню		
3.	Заседание Совета по питанию №3: 1.Отчеты по результатам контроля за организацией питания в учреждении согласно Плану работы Совета по питанию. 2.Контроль за организацией питания в МБДОУ: - соблюдение 10-ти дневного меню -контроль за выдачей готовой продукции -контроль за качеством поступающих продуктов в МБДОУ -контроль организации питания на группе, привитие культурно-гигиенических навыков. 3.Организация дежурств воспитанников в группе. Умение пользоваться столовыми приборами. 4.Выполнение требований СанПиН при организации питания воспитанников. 5.Соблюдение графика генеральной уборки помещений. 6.Порционирование блюд.	Сентябрь	Совет по питанию